

«Рассмотрено»
На педагогическом совете
Протокол № 1
От «30» 08 2019г

«Утверждено»
Директор ГБОУ СО «Школа-интернат
АОИ №2 г. Индустрия»
В. Кирикин
Приказ № _____ от «09» 2019



ПЛАН РАБОТЫ СОЦИАЛЬНОГО ПЕДАГОГА НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД.

ЦЕЛЬ: Предупреждение возможных нарушений в социальном развитии детей, оптимизация общения воспитанников с членами своей семьи, педагогами, сверстниками. Работа по адаптации воспитанников к широкому социальному окружению. Профилактика социальных вредностей, межличностных конфликтов.

ЗАДАЧИ:

1. Защита и охрана прав детей во взаимодействии с представителями различных социальных институтов.
2. Анализ источников и причин социальной дезадаптации воспитанников.
3. Оказание помощи учащимся, родителям, воспитанникам, учителям, воспитателям.

1. Организационно – методическая работа

№ п/п	Наименование дел	сроки	ответственный
1.	Изучение документов вновь прибывших детей	сентябрь	Соц.педагог
2.	Сбор информационных данных для составления социального паспорта школы	сентябрь	Соц.педагог, кл.руководители
3.	Беседы, анкетирование родителей вновь прибывших учащихся.	сентябрь	Соц.педагог
4.	Составление списков обучающихся, находящихся под опекой, различных категорий семей.	сентябрь	Соц.педагог
5.	Подготовка информации для составления межведомственных программ реабилитации семей и несовершеннолетних находящихся в социально опасном положении.	Сентябрь, октябрь	Зам.дир. по ВР, соц.педагог, кл.руководители, психолог, специалисты учреждений системы профилактики
6.	Разработка и подготовка методик для диагностики и обследование семей	Сентябрь, октябрь	Соц.педагог, психолог

2. Защита прав детей

№ п/п	Наименование дела	Сроки	ответственный
1.	Имущественные права: <ul style="list-style-type: none">• Помощь в оформлении пенсии по потере кормильца (по необходимости)	В течении года	Соц.педагог
2.	Гражданские права: <ul style="list-style-type: none">• Помощь в оформлении паспорта гражданина Российской Федерации (по необходимости)• Оказание информационной и консультативной помощи	По необходимости	Соц.педагог

3.	Дети, находящиеся под опекой: <ul style="list-style-type: none"> • Ведение личных дел опекаемых и подопечных детей согласно списка необходимых документов. • В составе комиссии органа опеки и попечительства посещать семьи опекаемых и подопечных. 	По плану органа опеки и попечительства	Соц.педагог, кл.руководители
----	---	--	------------------------------

1. Работа с семьей

№ п/п	Наименование дел	Сроки	ответственный
1.	Составление межведомственных программ реабилитации семей и несовершеннолетних находящихся в социально опасном положении.	Сентябрь, октябрь	
3.	Отчет о выполнении межведомственных программ реабилитации семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении перед КДН	Ежеквартально	
4.	Посещение семей совместно с представителями учреждений системы профилактики.	2 раза в год, по необходимости	
5.	Принимать участие в школьных и классных родительских собраниях с тематическими выступлениями	По плану	
6.	Взаимодействие с КДН, ПДН МВД России в случае невыполнения родителями закона об образовании.	В течении года	

2. Информационно – консультативная работа

№ п/п	Наименование дел	Сроки	ответственный
1.	Проведение экскурсий с учащимися: <ul style="list-style-type: none"> • Центр занятости населения, • ЗАГС, • Паспортный стол, • Сбербанк, • Пенсионный фонд. 	Апрель Ноябрь Декабрь Январь Март	Соц.педагог, кл.руководители воспитанники 9 класса
2.	Индивидуальные беседы и встречи с родителями, учащимися, воспитанниками.	В течении года	Соц.педагог
3.	Консультации родителей (законных представителей) и участников образовательного процесса по вопросам социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья.	В течении года	Соц.педагог, психолог
4.	Выступление на методических объединениях школы, педагогических советах.	По плану учреждения	Соц педагог

3. Профилактика правонарушений, беспризорности и безнадзорности среди несовершеннолетних воспитанников и учащихся.

№ п/п	Наименование дел	Сроки	ответственный
1.	Сотрудничество с инспектором ПДН МВД России (по совместному плану работы ПДН МВД России и школы – интерната)	По совместному плану с ПДН	Соц.педагог
2.	Беседы: <ul style="list-style-type: none"> • «Административные правонарушения», • «Профилактика социально обусловленных заболеваний» , • «Права и обязанности родителей», • «Уголовное право», • «Отвечая за свои поступки (профилактика конфликтности и правонарушении)» • «Мои трудности», «Мои планы на будущее» 	Октябрь, май Ноябрь, Январь Февраль, Март	Соц.педагог, инспектор ПДН, учащиеся, состоящие на внутришкольном учете, несовершеннолетние из семей, находящиеся в социально опасном положении
3.	Принимать участие в разработке программ ИПР детей, находящихся на внутришкольном учете.	Август, сентябрь	Соц педагог
4.	Вносить отметки о выполнении пунктов программы, заполнять графы по мере проведения мероприятий.	В течении года	Соц педагог
5.	Работа с учащимися, не посещающими школу	По необходимости	Соц.педагог, клас. руководитель
6.	Работа в составе Совета по профилактике беспризорности и безнадзорности	По плану работы Совета	Соц педагог

4. Профориентационная работа

№ п/п	Наименование дел	Сроки	ответственный
1.	Ознакомить со списком предлагаемых профессий, где дети могут себя реализовать	Февраль	Соц.педагог, клас. руководитель
2.	Ознакомить с ПУ обучающихся детей с ограниченными возможностями здоровья школы-интерната (9класс)	Апрель	Соц.педагог, клас. руководитель
3.	Приглашение представителей ПУ для проведения агитационной работы.	Апрель, май	Соц.педагог, клас. руководитель

5. Учебно - методическая работа

№ п/п	Наименование дел	Сроки	ответственный
1.	Участие в ГМО социальных педагогов.		Соц педагог
2.	Повышение профессионального уровня; работа с методической и популярной литературой	В течении года	Соц педагог
3.	Работа по теме самообразования « Роль социального педагога в соблюдении мер по защите прав детей».	В течении года	Соц педагог